



## Hinweise zum Ausfüllen des Bewerbungsbogens

Die nachfolgenden Informationen sollen Ihnen das Bewerbungsverfahren erleichtern. Wir bitten Sie, die Hinweise aufmerksam zu lesen, bevor Sie den Bewerbungsbogen ausfüllen.

- **Grundlage** der Teilnahmebedingungen ist das Informationsblatt für deutsche Bewerberinnen und Bewerber für den Lehreraustausch in Frankreich. Das Informationsblatt erhalten Sie gemeinsam mit dem Bewerbungsbogen als PDF (siehe unten).
- **Beim Ausfüllen ist Folgendes zu beachten:**
  - Bitte nicht handschriftlich ausfüllen und
  - vorgegebenes Format und Schriftgröße nicht ändern.
  - Die angegebenen Positionen bitte in Französisch ausfüllen!
- **Erforderliche Bewerbungsunterlagen:**
  - vier Bewerbungsbogen mit je einem Passbild neuesten Datums
  - mit einer ausführlichen Stellungnahme des Schulleiters hinsichtlich des dienstlichen Interesses eines solchen Austausches sowie des geplanten Einsatzes des Austauschpartners  
(s. Anlage 1 zum Bewerbungsbogen)
- **Bewerbungstermin**

Die vollständigen Bewerbungsunterlagen sind bis spätestens

**15. Januar**

beim Pädagogischen Austauschdienst auf dem Dienstweg (Schulleitung, ggf. mittlere Schulbehörde, zuständiges Kultusministerium bzw. die Senatsverwaltung) einzureichen. Ein vorheriger Bewerbungstermin, der von den Schulaufsichtsbehörden festgelegt wird, ist unbedingt zu beachten. Direktbewerbungen können nicht bearbeitet werden!

## Bedienungshinweise

- Wir empfehlen Ihnen, das Formular nicht im Browser zu öffnen, sondern zunächst auf Ihrem Datenträger (Festplatte, Stick etc.) zu speichern. Bitte verwenden Sie dazu die rechte Maustaste und laden Sie die Datei mit "Ziel speichern unter..." herunter.
- Der Bewerbungsbogen kann dann mit dem Acrobat Reader 4.X geöffnet werden.
- Durch Mausklick oder mit der Tabulatortaste können Sie im Formular von Feld zu Feld springen bzw. die Ankreuzfelder durch Mausklick bzw. Tabulatortaste aktivieren und deaktivieren.
- Die zur Auswahl stehenden Einträge in Listenfeldern werden durch Mausklick angezeigt. Sie müssen Ihre Auswahl durch einen weiteren Mausklick bestätigen, sonst springt die Anzeige wieder auf den ursprünglichen Eintrag.
- Drucken Sie den Bewerbungsbogen in **vierfacher Ausführung** aus oder erstellen Sie Kopien

Zum Informationsblatt und Bewerbungsformular gelangen Sie hier [PDF](#)